C

CALP 학생 사용 안내

로그인 · 수강신청 · 강의 · 퀴즈·시험 · 출석 · 성적 · 이수

Code&AI Learning Platform · https://bootcamp.cu.ac.kr/calp/

목차

1. CALP 가 무엇인가요

2. 로그인과 개인정보 동의

3. 홈 화면 읽기

4. 수강신청

5. 내 강좌 · 강좌 홈

6. 주차와 학습항목

7. 강의 시청과 자동 출석

8. 퀴즈

9. 시험 (입실·감독·제출)

10. 실습 과제와 실습 환경

11. 출석 확인과 이의 신청

12. 내 성적

13. 마무리 설문과 이수

14. 설정 · 자주 묻는 질문

01

CALP 가 무엇인가요

강의와 실습을 한 곳에서 — 접속 주소와 준비물

CALP 에서 할 수 있는 것

할 수 있는 것	설명
강의 듣기	주차별 강의 영상·강의자료. 영상을 기준 이상 보면 출석이 자동으로 인정됩니다
퀴즈 · 과제 · 시험	주차마다 확인 퀴즈, 과제 제출, 중간·기말 시험(감독 포함)
실습	브라우저 안 터미널·VSCode 로 코딩, 실습 세트는 자동 채점(JUDGE)
성적 · 출석 확인	지금까지 반영된 점수와 주차별 출석을 언제든 확인
이수	진도·점수·설문 요건을 채우면 이수 처리, 이수 번호 발급

접속 주소와 준비물

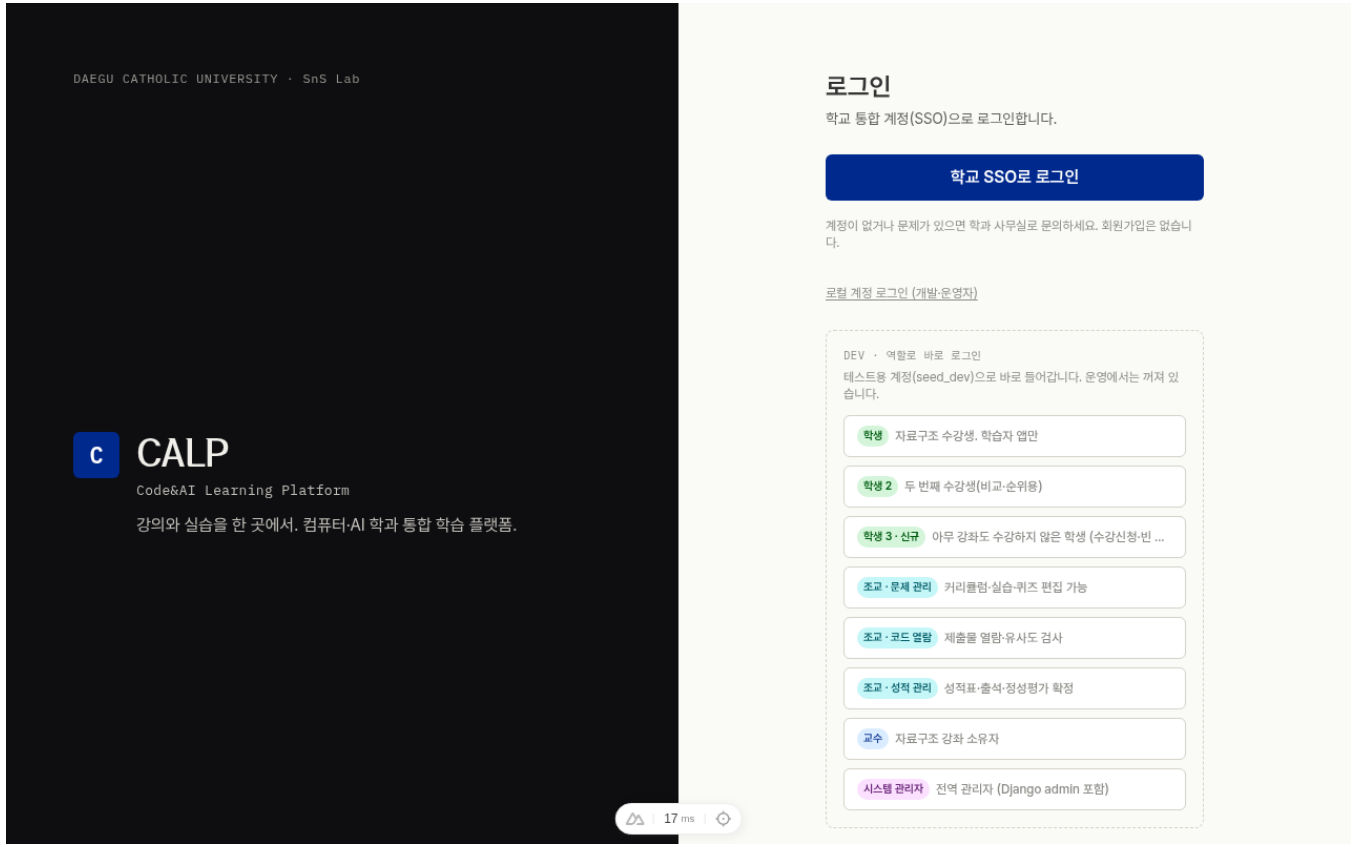
- **본서버 https://bootcamp.cu.ac.kr/calp/**
  - 모바일도 동일한 주소로 접속 가능
- 최신 Chrome · Edge · Safari · Firefox 를 권장합니다
- CALP에서 회원가입 후 로그인하여 이용
  - 계정 관련 문의는 인공지능부트캠프사업단 청년지원팀으로 문의

02

로그인과 처음 접속

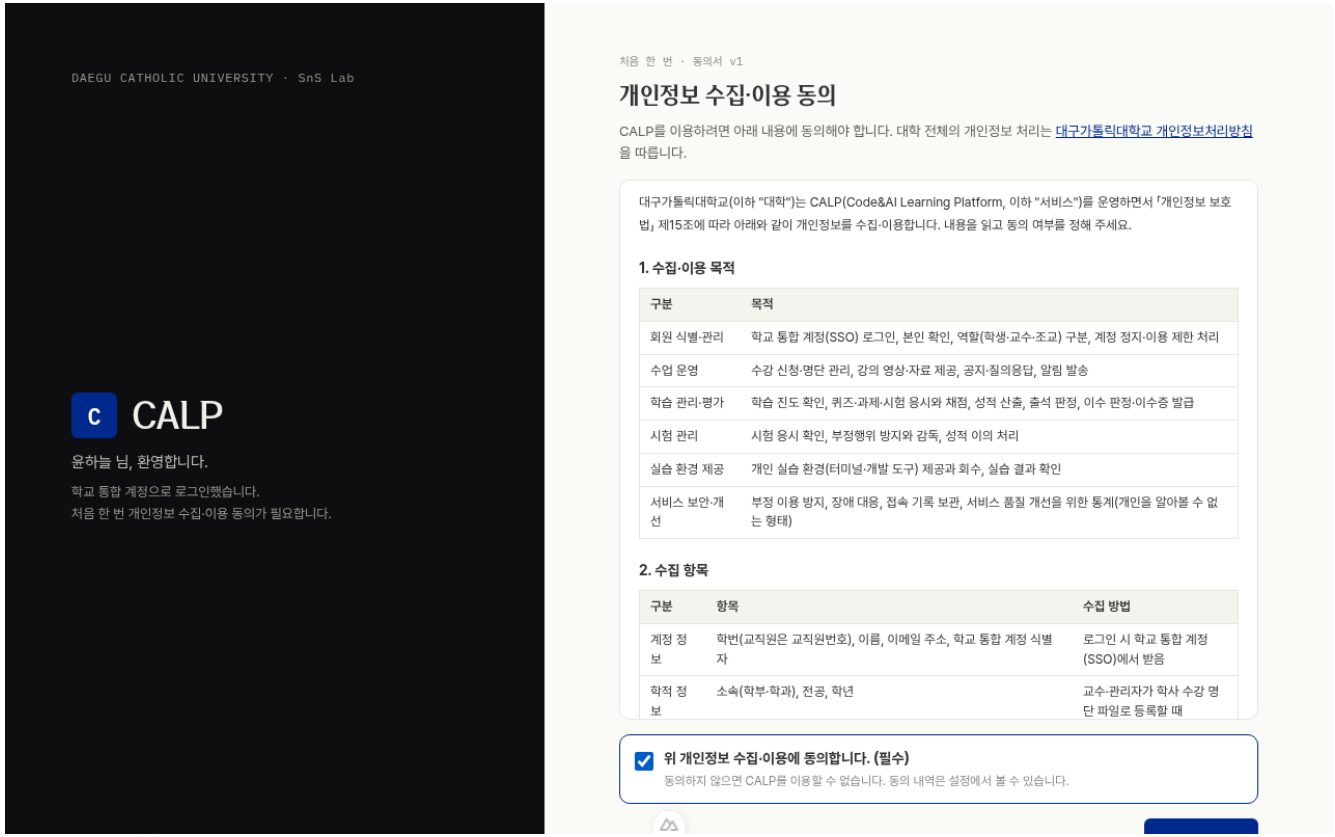
CALP 로그인 → 개인정보 수집·이용 동의 (처음 한 번)

회원가입 및 로그인



- CALP 접속 후 회원가입 진행
- 가입한 계정으로 로그인
- 로그인 후 CALP 이용 가능

개인정보 수집·이용 동의 — 최초 1회



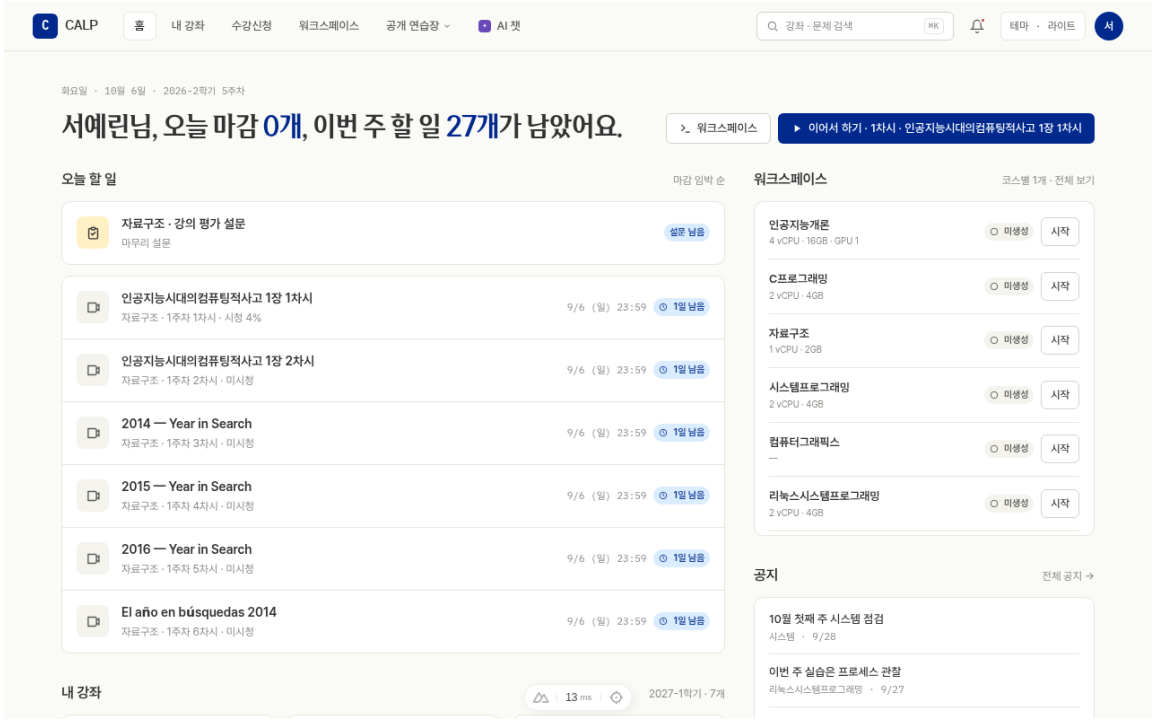
- 최초 로그인 시 개인정보 수집·이용 동의 화면 표시
- 동의서 확인 후「동의합니다(필수)」체크 →「동의하고 시작」
- 미동의 시 CALP 이용 불가
- 최초 1회 동의 후 재동의 불필요
  - 동의서 변경 시 재동의 필요
- 동의 내역은「설정 > 개인정보 동의 내역」에서 확인

03

홈 화면 읽기

오늘 할 일 · 이어서 하기 · 내 강좌 · 워크스페이스 · 공지

홈 — 오늘 할 일부터



- 상단에서 오늘 마감 항목과 이번 주 할 일 확인
- 「이어서 하기」 선택 시 마지막 학습 항목부터 이어서 진행
- 「오늘 할 일」에서 강의 · 시험 · 설문 등 해야 할 항목을 마감 임박 순으로 확인 → 선택 시 해당 항목으로 바로 이동
- 오른쪽에서 강좌별 워크스페이스 및 공지사항 확인

04

수강신청

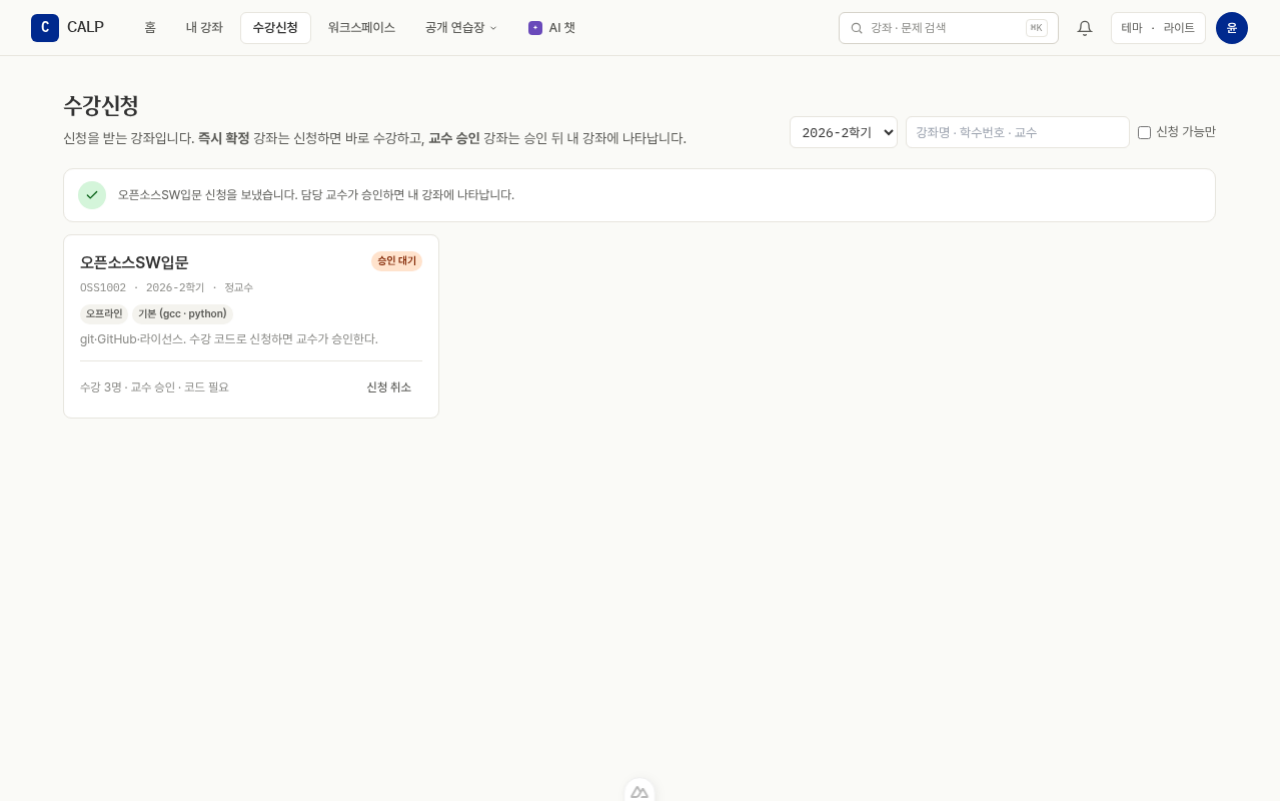
세 가지 등록 방식 · 수강 코드 · 승인 대기 · 사업단 강좌

수강신청 방법

강좌별 설정에 따라 수강신청 방식이 다르게 적용됨.

방식	수강 방법
자동 등록	별도 신청 없이 등록된 강좌가 「내 강좌」에 자동 표시
즉시 확정	「수강신청」 선택 시 바로 수강 가능
교수 승인	「신청하기」 → 승인 대기 → 교수 승인 후 「내 강좌」에 표시

신청하기 — 수강 코드와 승인 대기



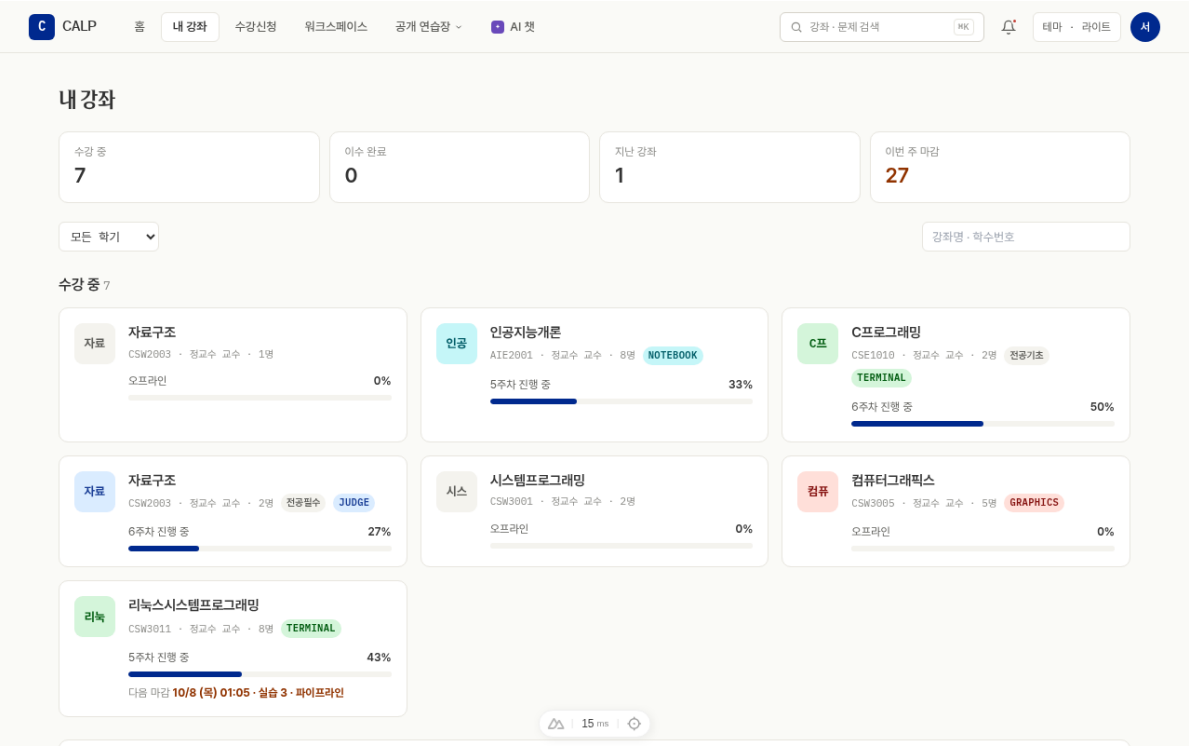
- 수강 코드가 필요한 강좌는 담당 교수가 안내한 코드 입력
- 신청 후「승인 대기」상태인 경우 교수 승인 후 수강 가능
- 즉시 확정 강좌는 신청 후 바로「강의실」버튼 표시
- 학기 · 검색 ·「신청 가능만」필터를 활용해 원하는 강좌 검색

05

내 강좌와 강좌 홈

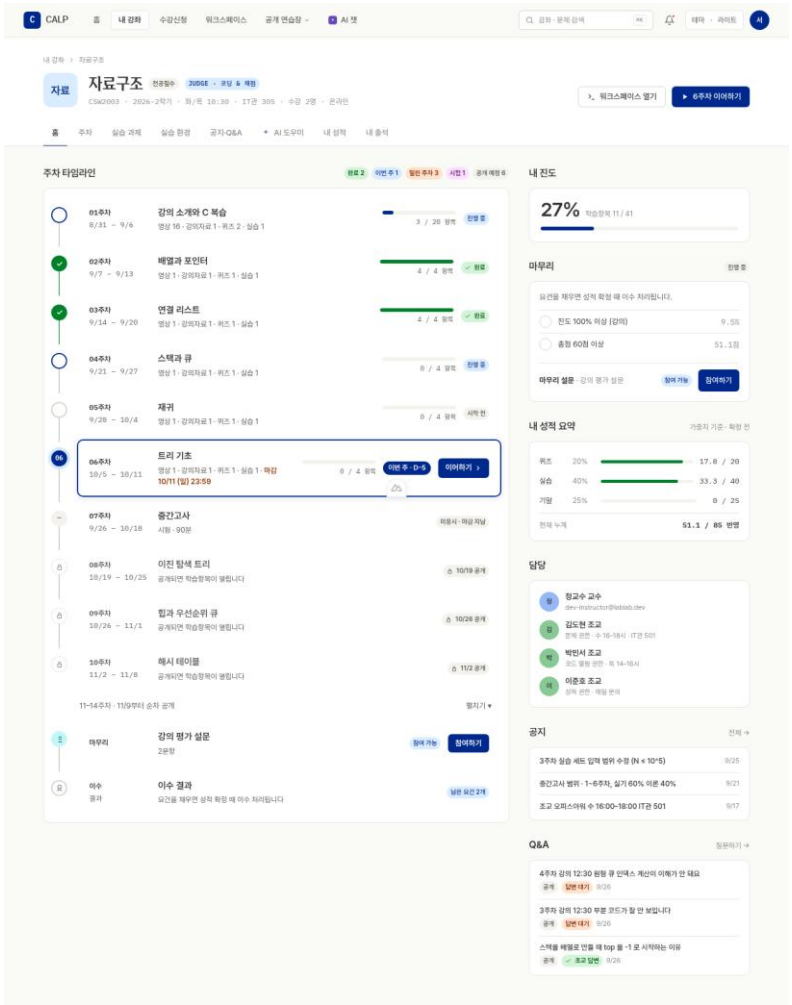
주차 타임라인 · 내 진도 · 마무리 · 성적 요약

내 강좌



- 수강 중 · 이수 완료 · 지난 강좌를 구분하여 확인
- 강좌별 학습 진도와 다음 마감 일정 확인
- 미이수 항목이 있는 경우「미이수」표시
- 학기 · 사업단 · 검색 기능을 활용해 원하는 강좌 확인
- 「지금 신청할 수 있는 강좌」에서 수강 가능한 강좌 확인 및 신청

강좌 홈 — 주차별 학습 현황과 성적



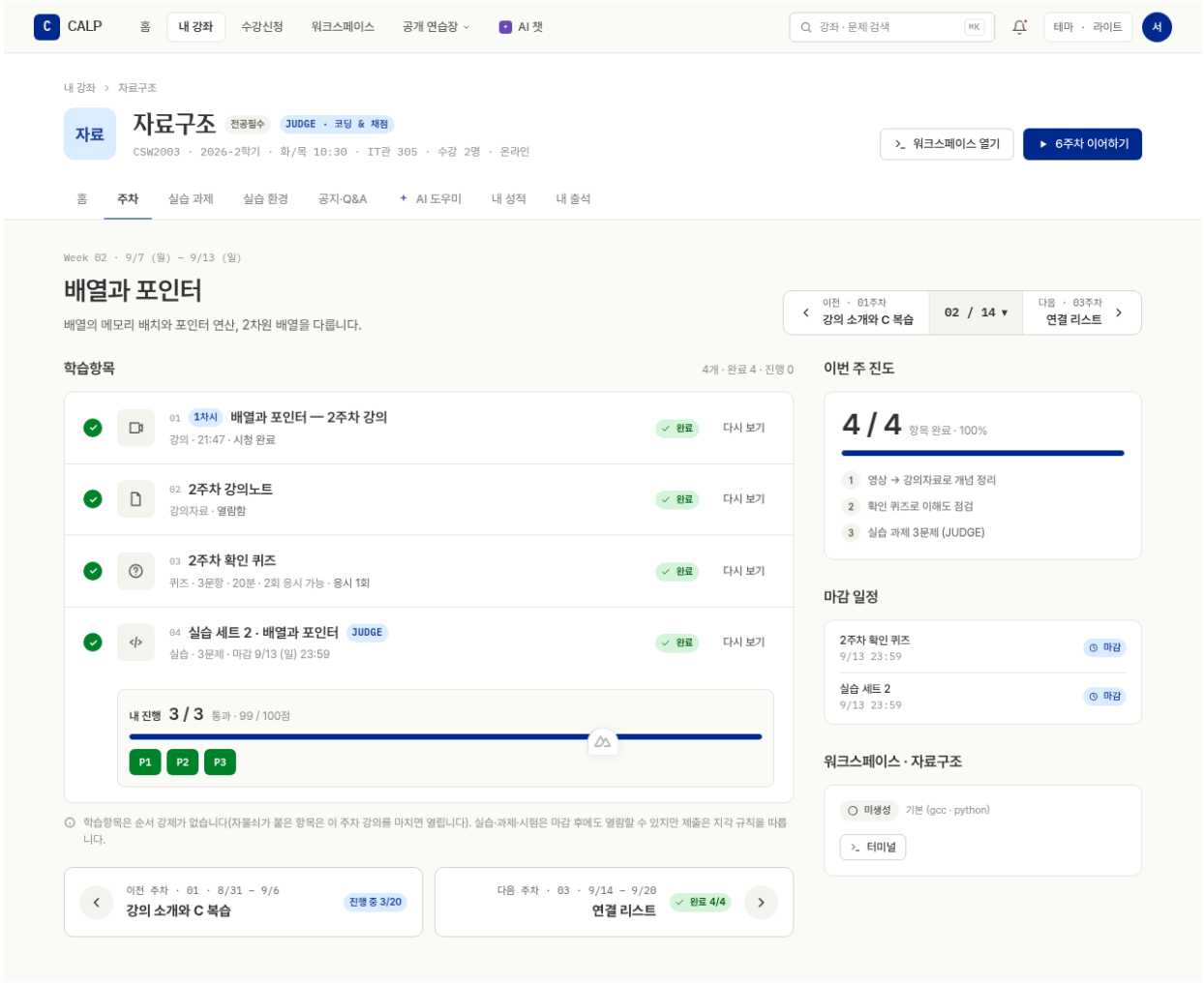
- 주차별 강의 · 자료실 · 시험 등 학습 항목 및 진행 상태 확인
- 완료한 학습 항목과 현재 진행 중인 항목을 한눈에 확인
- 「마무리」에서 설문 참여 및 이수 결과 확인
- 오른쪽에서 학습 진도 · 이수 현황 · 성적 요약 · 담당 교수 · 공지사항 · Q&A 확인

06

주차와 학습항목

강의 · 강의자료 · 퀴즈 · 실습·과제 · 시험 — 열림 조건과 마감

주차 화면 — 학습항목



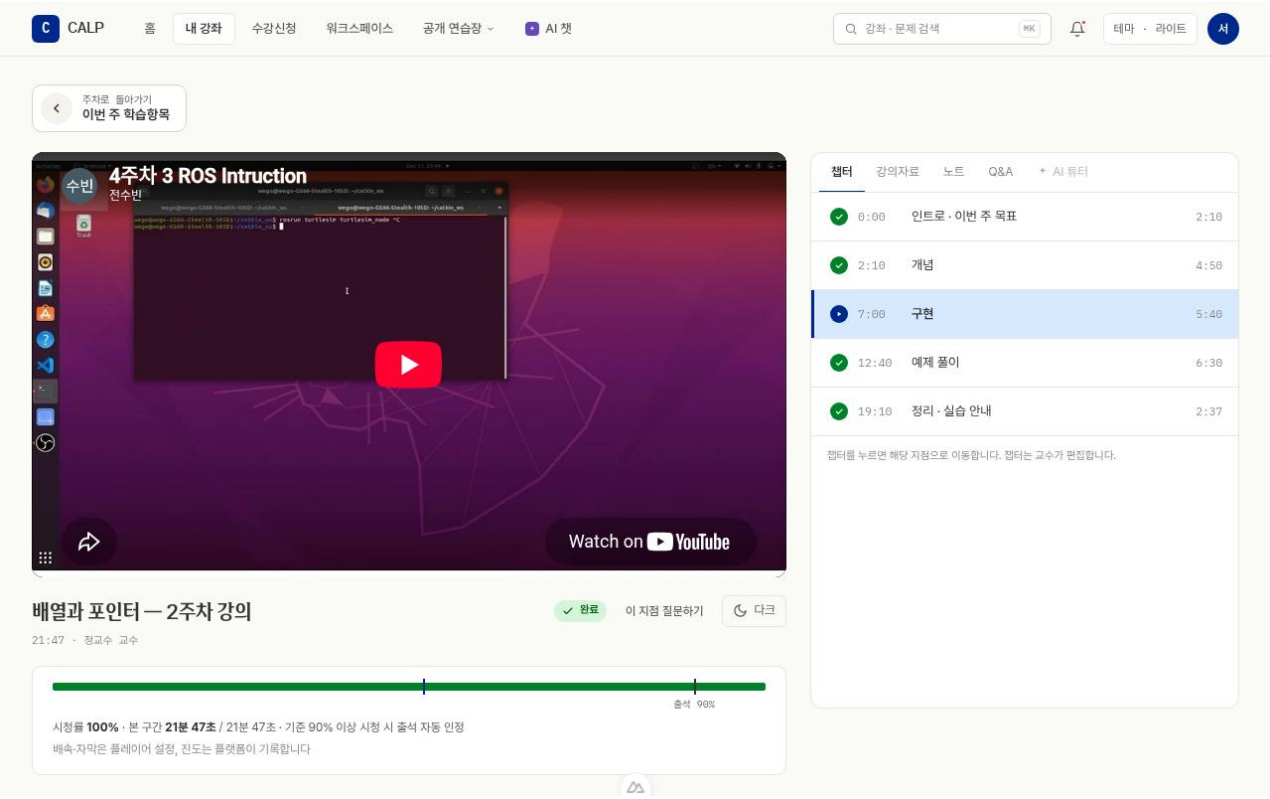
- 강의 · 강의자료 · 퀴즈 · 실습 · 과제 · 시험 등 주차별 학습 항목 확인
- 각 학습 항목의 마감일 · 진행 상태 · 세부 내용 확인
- 학습 항목 선택 시 해당 강의 또는 활동 화면으로 이동
- 마감 이후에도 열람 가능한 항목이 있으나, 제출 가능 여부는 강좌별 설정에 따라 다름
- 「이전」·「다음」을 선택해 다른 주차로 이동
- 오른쪽에서 이번 주 학습 진도 · 마감 일정 · 워크스페이스 확인

07

강의 시청

챕터 · 노트 · 질문 — 시청률이 곧 출석

강의 시청 화면



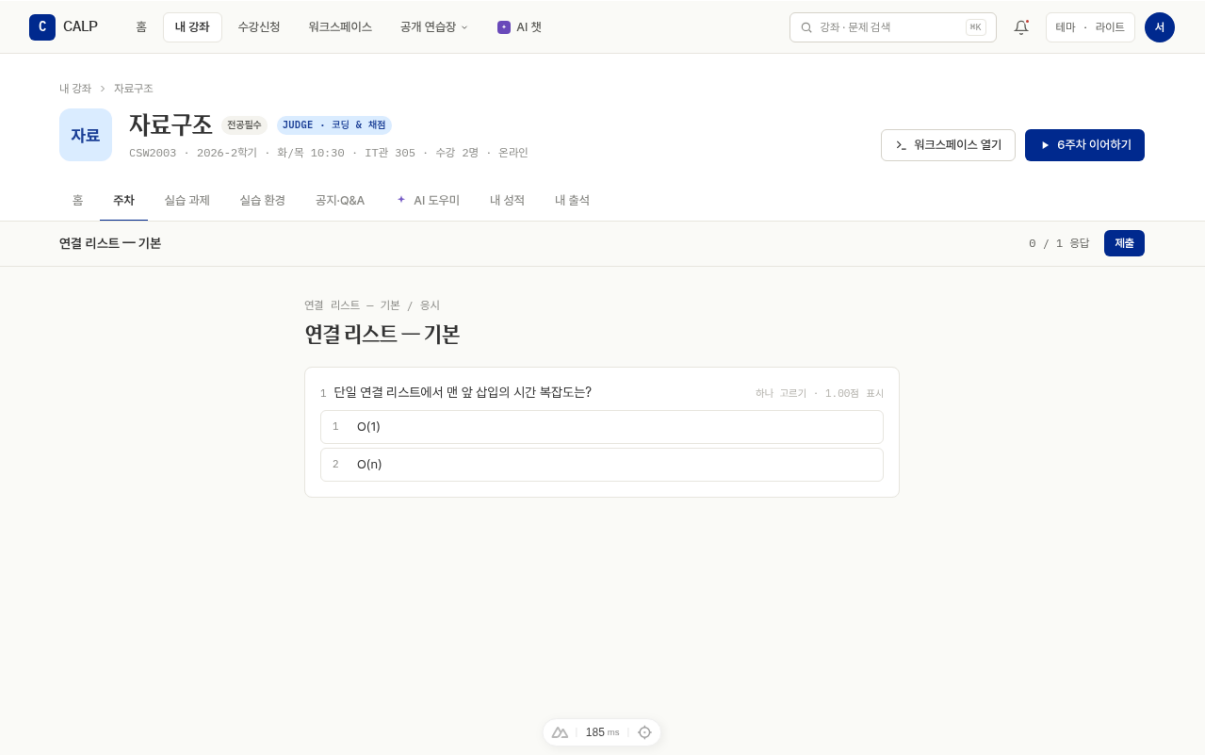
- 오른쪽 챕터에서 원하는 구간을 선택해 바로 이동
- 영상을 일정 비율 이상 시청하면 출석 자동 인정
- 실제 재생한 구간을 기준으로 시청 진도 자동 기록
- 강의자료 · 노트 · Q&A 탭에서 학습 자료 및 관련 기능 이용
- 학습 진도는 자동 저장되어 이어서 학습 가능

08

퀴즈

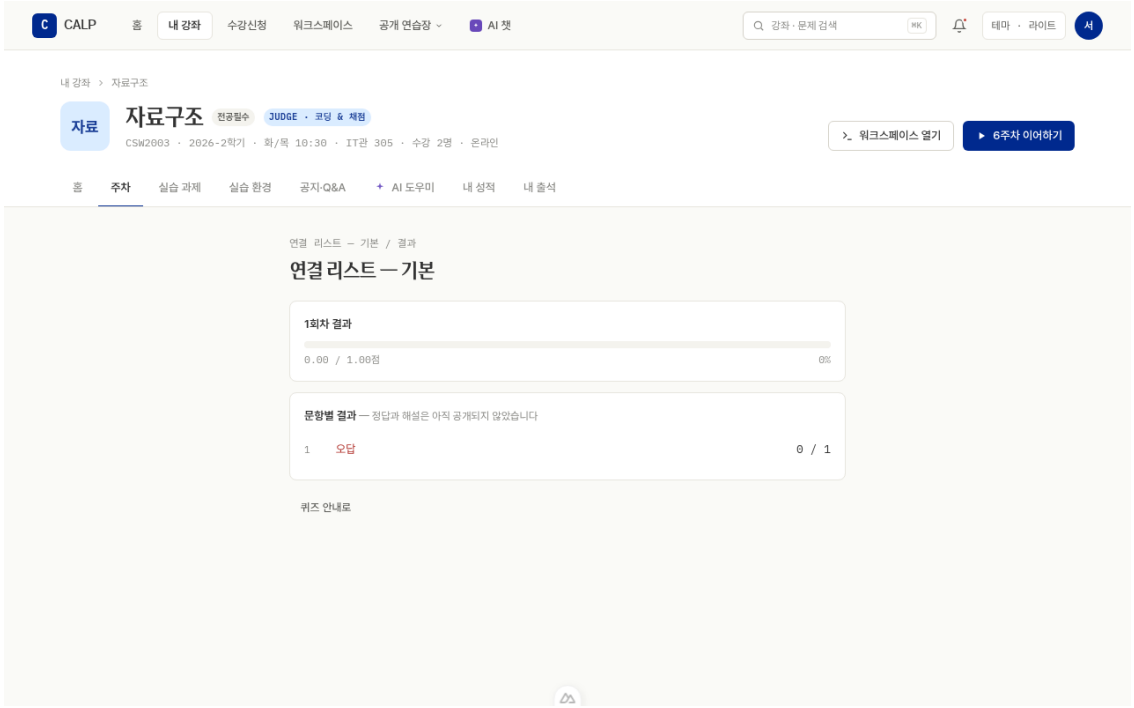
안내 → 응시 → 자동 저장 → 제출 → 결과

퀴즈 응시



- 응시 전 문항 수 · 배점 · 제한 시간 · 응시 가능 횟수 확인
- 「응시 시작」 선택 후 퀴즈 진행
- 응시 내용 자동 저장 → 재접속 시 이어서 응시 가능
- 제한 시간 종료 시 자동 제출
- 서술형 문항은 교수 · 조교 채점 후 점수 반영
- 응시 중 다른 탭으로 이동할 경우 확인 안내 표시

퀴즈 결과 확인



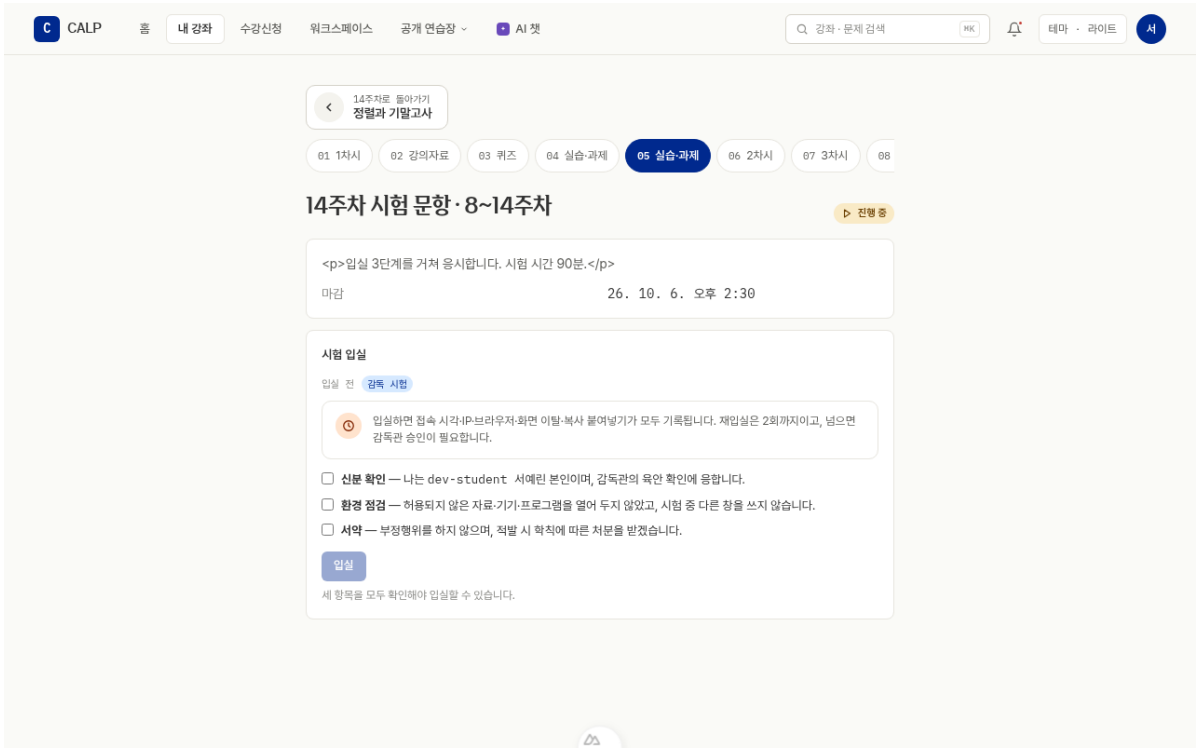
- 제출 후 회차별 결과 및 점수 확인
- 제출 후 문항별 정답 · 오답 및 결과 확인
- 응시 가능 횟수가 남아 있는 경우 재응시 가능
- 재응시 시 점수 반영 방식은 안내 화면에서 확인

09

시험

입실 3단계 · 감독 · 제출 = 종료

시험 응시



- 시험 기간 및 응시 가능 시간 확인
- 안내사항 확인 후「입실」선택
- 시험 화면에서 문항 확인 후 응시 및 제출
- 시험별 응시 조건이 있는 경우 안내사항 확인

시험 중 기억할 것

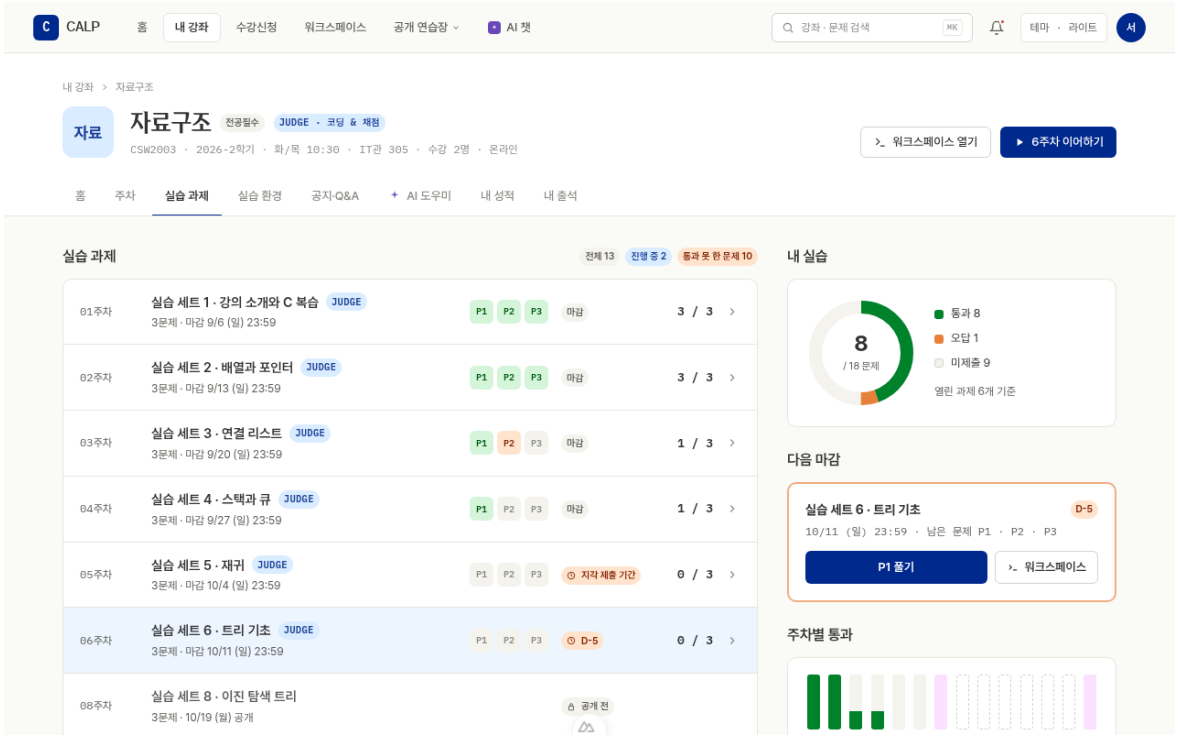
- 감독 시험은 접속 시간 · IP · 브라우저 정보 · 화면 이탈 · 전체 화면 해제 · 복사/붙여넣기 등의 응시 기록이 저장됨 – 시험 중 다른 창이나 화면으로 이동하지 않도록 주의
- 응시 중 AI 도우미 및 실습 환경의 외부 네트워크 사용 제한
- 제한 시간 종료 시 답안 자동 제출
- 「제출하고 시험 끝내기」 선택 시 답안 최종 제출 및 시험 종료
  - 최종 제출 후 재접속 불가
- 시험만 있는 주차는 시험 제출 시 해당 주차 출석 인정
  - 미제출 시 시험 종료 후 결석 처리

10

실습 과제와 실습 환경

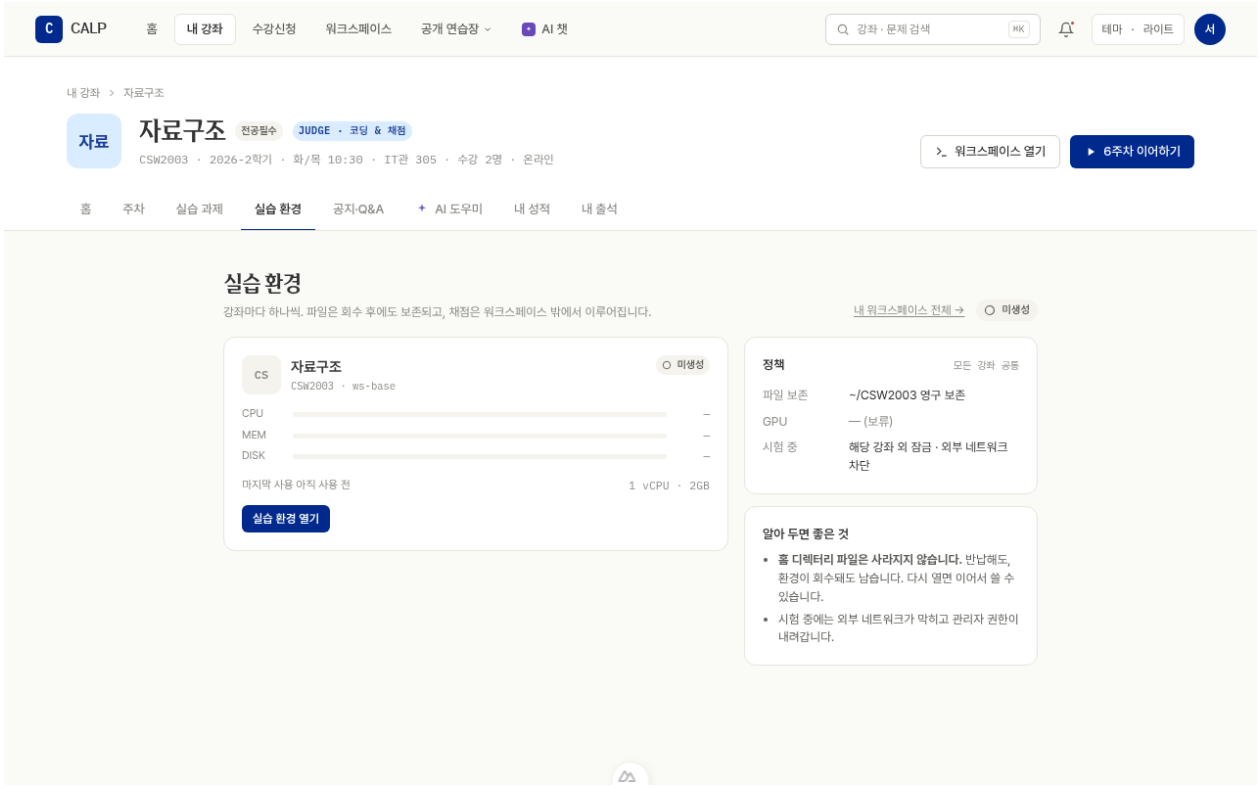
JUDGE 자동 채점 · 내 전용 실습 환경

실습 과제 (JUDGE)



- 하나의 실습 과제에 여러 문제가 포함될 수 있음 – 문제 풀이 후 제출하면 자동으로 채점되어 결과 확인 가능
- 제출 기간 내에는 풀이한 문제만 제출 가능 – 제출하지 않은 문제는 0점 처리
- 마감 후 제출은 지각으로 처리될 수 있으며, 재제출은 교수자가 허용한 경우에만 가능

실습 환경 (워크스페이스)



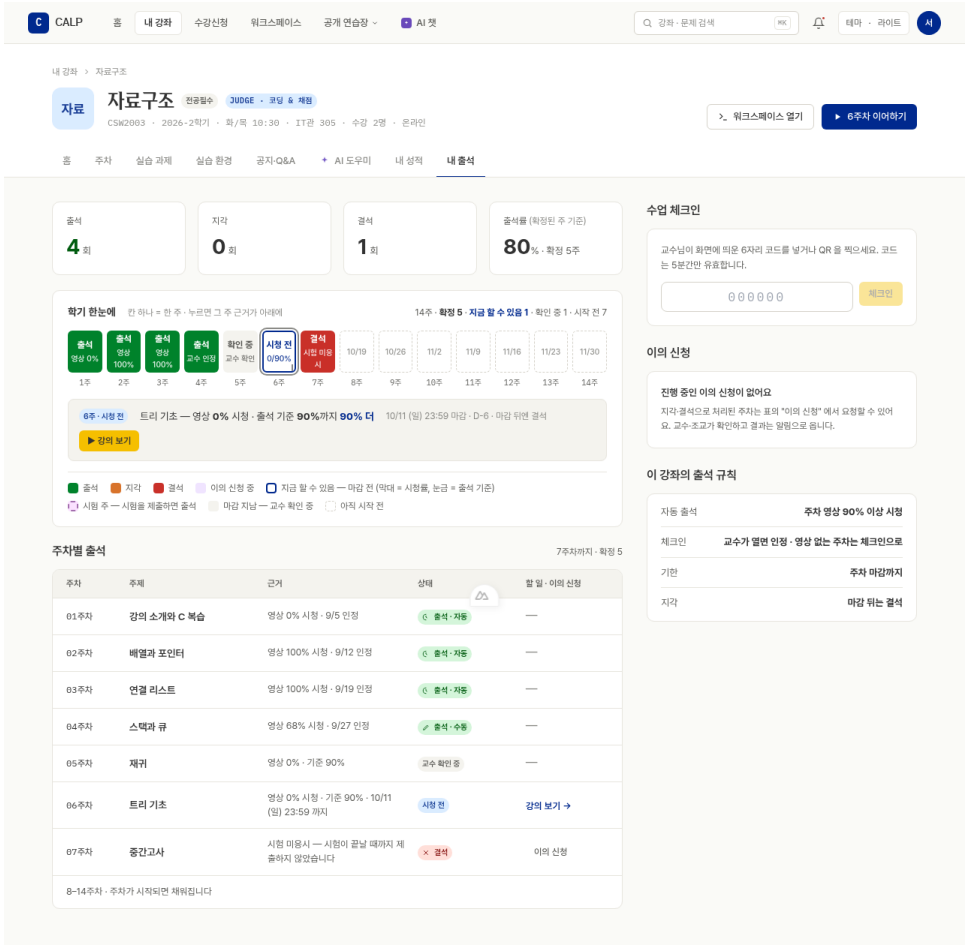
- 「워크스페이스 열기」 선택 시 개인 실습 환경 실행 – 최초 실행 시 약 40~60초 소요
- 브라우저에서 터미널 및 VS Code를 이용해 실습 진행
- 실습 환경을 종료해도 홈 폴더의 파일은 유지되어 다음 접속 시 이어서 실습 가능
- 일정 시간 동안 입력이 없으면 실습 환경 자동 회수 – 회수 전 알림 표시
- 과제 채점은 CALP의 채점 기능을 통해 진행 – 실습 환경에서 파일을 수정해도 제출된 과제 점수는 자동으로 변경되지 않음

11

출석

영상 자동 출석 · 체크인 · 지각/결석 · 이의 신청

내 출석 — 학기 한눈에



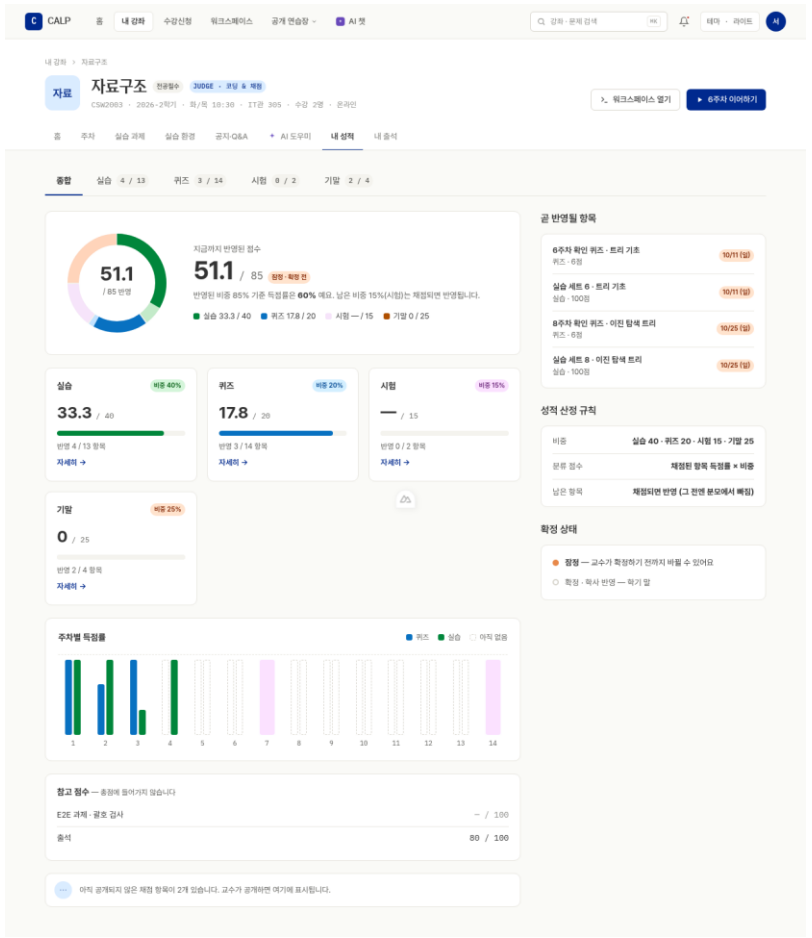
- 학기 전체 출석 · 지각 · 결석 현황 및 출석률 확인 가능
- 주차별 출석 상태와 시청률 · 출석 기준 · 마감일 등 상세 내용 확인 가능
- 아직 마감되지 않은 주차는 현재 학습 진행 상황에 따라 출석 상태가 변경될 수 있음
- 지각 · 결석 처리된 경우 「이의 신청」에서 사유를 작성하여 신청 가능
  - 교수 확인 후 처리 결과 확인

12

내 성적

잠정 vs 확정 · 영역 비중 · 공개 시점

내 성적



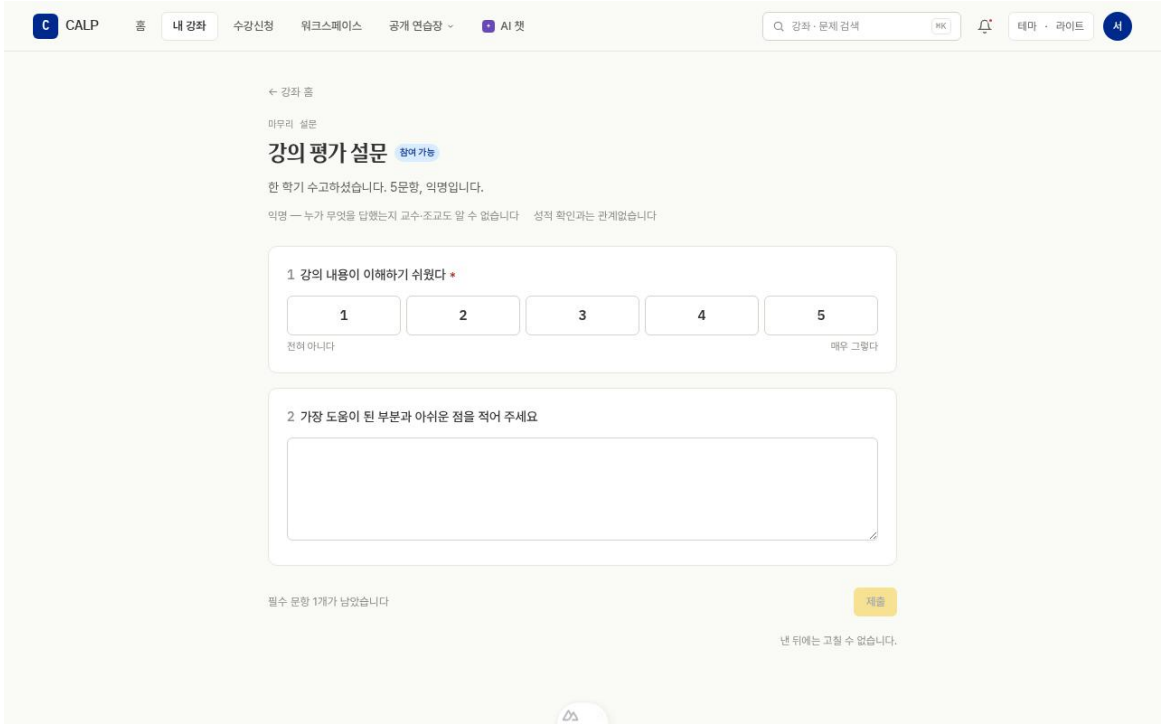
- 현재까지 반영된 점수 확인 가능
- 실습 · 퀴즈 · 시험 · 기말 등 항목별 점수와 반영 비율 확인 가능
- 아직 채점되지 않은 항목은 채점 완료 후 점수에 반영
- 아직 공개되지 않은 성적은 교수 공개 후 확인 가능

13

마무리 설문과 이수

요건 → 설문 → 이수 처리 — 학기 강좌와 상시 강좌의 차이

마무리 설문



- 강좌 학습 완료 후「마무리 설문」참여 가능
- 설문은 익명으로 진행되며, 응답 내용으로 참여자를 확인할 수 없음
- 설문 제출 후에는 응답 수정 불가
- 설문이 이수 요건으로 설정된 강좌는 설문 참여 후 이수 처리

이수 요건과 처리 시점

- 진도율 · 총점 · 마무리 설문 참여 등 강좌에서 정한 이수 요건을 모두 충족하면 자동으로 이수 처리
- 학습을 모두 완료했더라도 이수 요건을 충족하지 못한 경우 미이수 처리
- 이수 여부와 충족하지 못한 요건은 강좌의 「마무리」에서 확인 가능

이수 결과는 어디서 보나요 ?

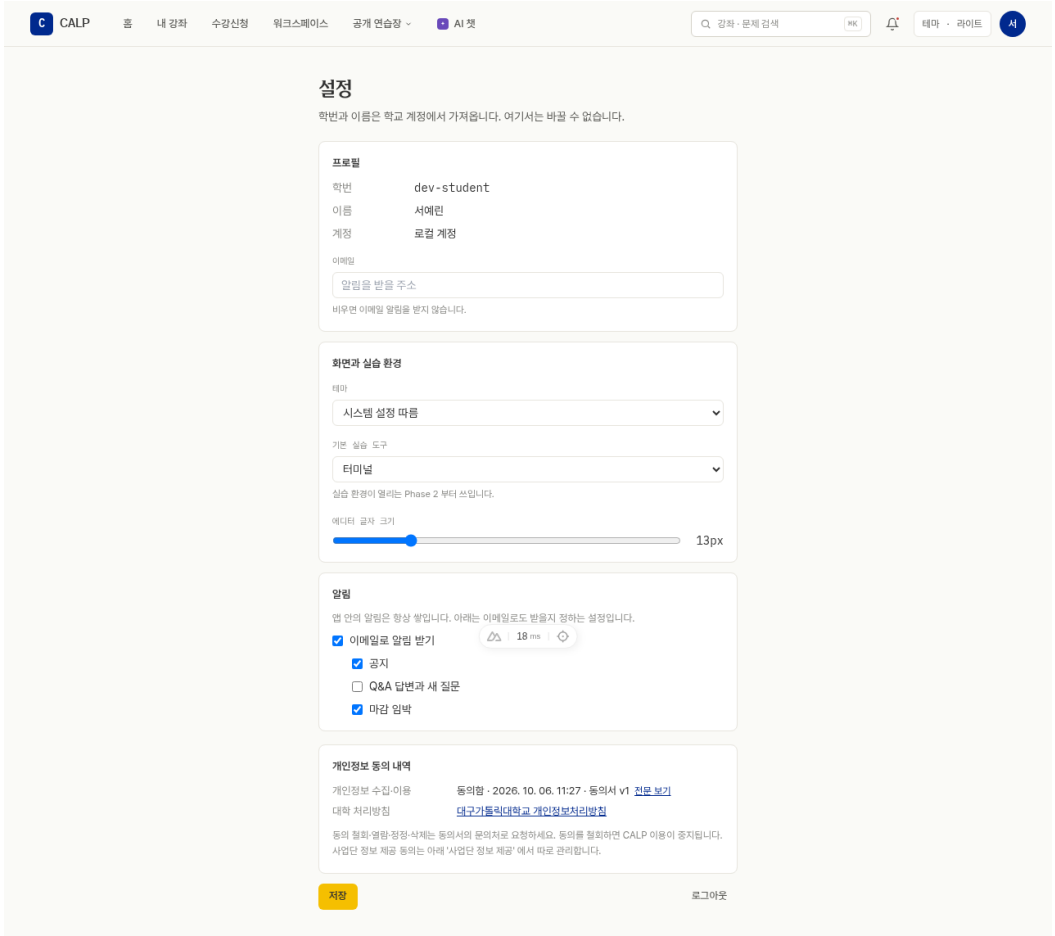
- 이수 완료 시 이수 번호 · 이수일 · 확정 성적을 「이수 결과」에서 확인 가능
- 미이수인 경우 충족하지 못한 이수 요건과 부족한 항목 확인 가능
- 이수 완료된 강좌는 「내 강좌 > 이수 완료」에서 확인 가능
- 사업단 교육과정의 이수 여부는 동의한 경우 사업단에 전달됨

14

설정 · 자주 묻는 질문

테마 · 알림 · 개인정보 동의 내역 · FAQ

설정



- 프로필 정보 및 알림용 이메일 확인
- 화면 및 실습 환경 설정
  – 테마(시스템 · 라이트 · 다크) · 기본 실습 도구 · 글자 크기 변경
- 이메일 알림 수신 여부 및 알림 종류 설정
  – 공지 · Q&A · 마감 등
- 개인정보 동의 내역 및 약관 · 개인정보 처리방침 확인
- 사업단 정보 제공 동의 내역 확인 및 변경

자주 묻는 질문

질문	답
영상을 다 봤는데 출석이 안 돼요	해당 주차의 영상 시청률이 출석 기준을 충족했는지 확인. 기한이 지난 경우 담당자에게 문의
퀴즈 풀다 브라우저가 꺼졌어요	답안은 자동 저장되며, 다시 접속하면 이어서 응시 가능. 제한 시간은 계속 진행
시험 중 창이 바뀌었다고 떠요	화면 이탈 기록이 저장됨. 시험 화면으로 돌아가 계속 응시
점수가 어제와 달라요	채점 및 점수 조정에 따라 변경될 수 있음. 최종 성적은 「내 성적」에서 확인
실습 환경이 종료됐어요	일정 시간 입력이 없으면 자동 종료될 수 있음. 다시 「열기」를 선택하면 이어서 실습 가능
수강신청 버튼이 없어요	학사 명단으로 운영하는 강좌는 교수가 등록. 담당 교수에게 문의
휴대폰으로도 되나요	강의 · 퀴즈 등은 모바일 이용 가능. 시험은 모바일 응시가 허용된 경우에만 가능

문의

교육과정 · 수강 · 출석 · 이수 관련 문의→ 대구가톨릭대학교 인공지능부트캠프사업단 청년지원팀

시스템 CALP 시스템 이용 관련 문의→ 강좌 Q&A 또는 청년지원팀 문의

dcuyouthai@cu.ac.kr • 053-850-2876 • 053-850-2877